



**CONTRATO Nº 023/19, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ITUPEVA E A EMPRESA M.H.M. DO COUTO — COMERCIAL ME, TENDO POR OBJETO A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO DA EQUIPE DE SAÚDE BUCAL, DESTINADOS À UNIDADE DE SAÚDE DA FAMÍLIA SANTA ELISA.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6214-1/18**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 099/18**

Pelo presente instrumento contratual, de um lado o **MUNICÍPIO DE ITUPEVA**, entidade jurídica de direito público, inscrita no CNPJ nº 45.780.061/0001-57, com sede nesta cidade, à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon, nº 15 – Parque das Vinhas, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, **Sr. MARCO ANTONIO MARCHI**, portador da cédula de identidade RG nº 21.460.545-0 e inscrito no CPF nº 256.747.278-99, e de outro lado à empresa **M.H.M. DO COUTO — COMERCIAL ME**, entidade jurídica de direito privado, estabelecida à Rua Rio Branco, 445, Centro, Apucarana/PR, CEP 86.804-260, inscrita no CNPJ nº 97.533.241/0001-38, Telefone: (43) 3034-3474, E-mail: licitação.mhm@gmail.com e neste ato representada pela **Sra. MARIA HELENA MORI DO COUTO**, portadora da cédula de identidade RG nº 5.254.269-3 e inscrita no CPF nº 744.675.229-72, a seguir denominada simplesmente **CONTRATADA**, tem entre si justo e avençado, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**1. DO OBJETO:**

**1.1.** A **CONTRATADA**, vencedora do Pregão Presencial nº 099/18, obriga-se a fornecer para o **MUNICÍPIO**, materiais odontológicos para uso da equipe de saúde bucal, destinados à Unidade de Saúde da Família Santa Elisa, conforme especificações constantes no Edital e seus Anexos, bem como da Proposta da **CONTRATADA**, respectivamente, do processo supra.



## 2. DO LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA:

2.1. A entrega do material quando solicitada será única e deverá ocorrer em até 20 (vinte) dias corridos, junto ao Centro de Distribuição, localizado Rua Maria Soldeira Lourençon, n° 550, Bairro Santa Júlia, Itupeva/SP, no período das 08:00 às 11:00 horas e das 13:00 às 16:00 horas de segunda a sexta-feira.

2.2. Na hipótese de ocorrer fornecimento em desacordo com os requisitos estabelecidos, a contratada se obriga a reparar a falha e se houver necessidade substituir os materiais no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, sem quaisquer ônus para o MUNICÍPIO.

## 3. DO PRAZO:

3.1. O prazo de vigência deste instrumento é de 60 (sessenta) dias a contar da sua assinatura.

## 4. DA FISCALIZAÇÃO:

4.1. A efetiva fiscalização das obrigações ora contraídas pela CONTRATADA competirá à Secretaria Municipal de Saúde.

## 5. DO PREÇO:

5.1. O MUNICÍPIO pagará à CONTRATADA, o **valor total de R\$ 8.244,00** (oito mil duzentos e quarenta e quatro reais), conforme valores unitários constantes na tabela abaixo.

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTDE	UND	VALOR UNITÁRIO
01	<b>AMALGAMADOR</b> MODO DE OPERAÇÃO DIGITAL TIPO CAPSULAR FREQUÊNCIA DO MOTOR 50/60 HZ POTÊNICA DO MOTOR 25 W TEMPORIZADOR ELETRÔNICO DIGITAL 0 À 60 SEGUNDOS VOLTAGEM 220 OU BIVOLT	01	UND	R\$ 790,00



	<b>MARCA KONDETECH / YG100</b>			
03	<b>JATO DE BICARBONATO</b> BASE METÁLICA PARA ESTABILIDADE CANETA AUTOCLAVÁVEL. DESUMIDIFICADOR FILTRO DE AR COM DRENAGEM AUTOMÁTICA <b>MARCA SCHUSTER / JETLAXIS UNO</b>	01	UND	R\$ 890,00
04	<b>FOTOPOLIMERIZADOR DE RESINAS</b> COM LUZ DE LED E COM FIO COM PROTETOR OCULAR COMPRIMENTO DE ONDA: 455NM +/- 20NM PONTEIRA DE FIBRA ÓTICA COM 8MM DE DIÂMETRO DESTACÁVEL E AUTOCLAVÁVEL; ACOMPANHA SUPORTE PARA SER FIXADO AO EQUIPO; POTÊNCIA DE 700NW/CM <sup>2</sup> ÁREA DE FEIXE DE LUZ: 0,5 CM <sup>2</sup> BIVOLT AUTOMÁTICO <b>MARCA KONDETECH/ LED5</b>	01	UND	R\$ 614,00
05	<b>SELADORA PARA PAPEL GRAU CIRÚRGICO COM GUILHOTINA E SUPORTE PARA ROLOS.</b> NÃO UTILIZA TEFLON/ARMALON SOBRE A RESISTÊNCIA SUPORTE DE ROLOS PARA PAPEL DE ATÉ 30CM REGULAGEM AUTOMÁTICA DE TEMPERATURA CARENAGEM DE PROTEÇÃO PARA EVITAR ACIDENTES COM QUEIMADURAS E CORTES GUILHOTINA ACOPLADA ACIONAMENTO POR ALAVANCA VOLTAGEM 220 VOLTS LARGURA DE SELAGEM 12MM COMPRIMENTO DE SELAGEM 300MM <b>MARCA AGIR / PROTECT SEAL PLUS</b>	01	UND	R\$ 860,00



09	<b>APARELHO DE RAIOS X ODONTOLÓGICO DE PAREDE</b> MODELO 70 KV REDE: 127/220 VOLTS - COMUTAÇÃO AUTOMÁTICA CORRENTES DE USO: 12A (127V) 5,5ª (220V) TEMPO DE EXPOSIÇÃO: 0,07 À 3 SEG INTENSIDADE DE CORRENTE NO TUBO: 8MA FOCO: 0,8 X 0,8MM APROXIMADAMENTE BRAÇO: 163CM APROXIMADAMENTE <b>MARCA PROCION / ION70X</b>	01	UND	R\$ 5.070,00
----	---	----	-----	-----------------

**5.2.** No preço total referido na cláusula anterior, já estão inclusos todos os tributos incidentes.

## **6. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

**6.1.** O pagamento será efetuado em 30 (trinta) dias, a contar do recebimento da Nota Fiscal, devidamente vistada pelo órgão requisitante, comprovando a entrega do produto ao MUNICÍPIO.

**6.2.** Fica expressamente vedada qualquer pretensão de pagamento antecipado.

**6.3. PARA FINS ESPECÍFICOS DE PAGAMENTO,** a cada emissão de Nota Fiscal e Fatura a beneficiária deverá apresentar junto a Secretaria da Fazenda, as certidões de regularidade com a Secretaria da Receita Federal do Brasil e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, FGTS, a certidão negativa de débitos trabalhistas e Fazendas Estadual e Municipal do seu domicílio ou sede da empresa, estas últimas **NO QUE COUBER AO OBJETO ORA LICITADO.**

## **7. DAS PENALIDADES:**

**7.1.** Na hipótese de inexecução parcial ou total, do retardamento da execução, de falha na execução do contrato, por parte do contratado, das obrigações decorrentes deste certame, ou de infringência dos preceitos legais pertinentes, serão aplicadas, segundo a gravidade da falta, após regular processo administrativo, as seguintes penalidades:



- a) Advertência;
- b) Multa por inexecução parcial ou total: até 15% (quinze por cento) sobre o valor total do Contrato;
- c) Multa de até 5% (cinco por cento) sobre o valor total do Contrato caso ocorra descumprimento das especificações dos serviços descritos no Termo de Referência – Anexo I e Contrato;
- d) Multa por atraso: 1% (um por cento) por dia de atraso na execução dos serviços, calculada sobre o valor do Contrato, até o limite de 10 (dez) dias corridos, após o que, cumulativamente, aplicar-se-á a multa prevista no subitem "e" desta cláusula;
- e) Constatada a reincidência de qualquer ocorrência, caberá a análise técnica do MUNICÍPIO que, considerando a gravidade da situação, poderá ensejar a aplicação da pena de multa prevista no item "c";
- f) Multa de até 5% (cinco por cento) sobre o valor total do Contrato por descumprimento de quaisquer das obrigações decorrentes do ajuste, que não estejam previstas nos subitens acima;
- g) Suspensão de participar em licitação e de contratar com qualquer órgão da administração direta ou indireta deste MUNICÍPIO, por prazo de até 02 (dois) anos;
- h) Caso a empresa pratique preços realinhados sem a devida aprovação da Prefeitura, ou não execute os serviços durante o período de análise de eventual pedido de realinhamento, a mesma estará sujeita a aplicação da multa de 10% (dez por cento) do valor do Contrato.

**7.2.** O valor correspondente a qualquer multa aplicada à contratada, respeitados os Princípios do Contraditório e da Ampla Defesa, deverá ser depositado em até 10 (dez) dias corridos, após o recebimento da notificação, executada através da Secretaria da Fazenda em favor do contratante, não havendo pagamento, o valor será inscrito como dívida ativa, sujeitando a devedora a processo executivo.

**7.3.** As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a de outras.

**7.4.** As penalidades previstas nesta cláusula têm caráter de sanção administrativa, conseqüentemente sua aplicação não exige a contratada de reparar os prejuízos que seu ato venha a acarretar para o MUNICÍPIO.



**7.5.** O descumprimento parcial ou total, por uma das partes, das obrigações que lhes correspondam, não será considerado inadimplemento contratual se tiver ocorrido por motivo de caso fortuito ou de força maior, devidamente justificados e comprovados. O caso fortuito ou de força maior, verifica-se no fato necessário, cujos efeitos não era possível evitar, ou impedir, nos termos do parágrafo único do artigo 393, do Código Civil.

## **8. DA RESCISÃO:**

**8.1.** Este Contrato será rescindido pelo MUNICÍPIO, no todo ou em parte, de pleno direito, em qualquer tempo, isenta de qualquer ônus ou responsabilidade, independentemente de ação, notificação ou interpelação judicial, se a CONTRATADA:

- a) Falir, tiver sua firma dissolvida ou deixar de existir;
- b) Transferir, no todo ou em parte, este Contrato, sem prévia e expressa autorização do MUNICÍPIO;
- c) Inobservar total ou parcialmente as obrigações assumidas no presente ajuste;
- d) Atrasar injustificadamente o fornecimento;
- e) Desatender as determinações regulares dos órgãos encarregados pela fiscalização;
- f) Cometer reiteradas faltas na sua execução;
- g) Proceder à alteração social ou modificar a finalidade ou estrutura da CONTRATADA de modo a prejudicar sua execução.

**8.1.1.** Constitui, ainda, motivo para rescisão do presente ajuste, na forma estabelecida pela Cláusula 8.1., a ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, que prejudique sua execução.

**8.2.** Se a culpa da rescisão for imputada exclusivamente à CONTRATADA, ficará esta em caráter de pena, impedida de participar de licitações futuras, obrigando-se ao ressarcimento dos prejuízos a que der causa, nos termos da legislação vigente.

## **9. DOS RECURSOS:**

**9.1.** As despesas decorrentes deste Contrato correrão por conta da verba: Funcional: 10.301.8.1001 – Equipamento e material permanente, Cat. Econ. 449052.8 aparelhos, equipamentos, utensílios médico-odontológico, laboratorial e hospitalar. Recursos Federais referentes ao termo de compromisso nº 3524001712190846260.



## 10. DO GESTOR DO CONTRATO:

**10.1.** O presente Contrato será gerido pelo **Sr. PAULO ANTONIO J MARCONDES**, portador da cédula de identidade RG nº 80.902.75 e inscrito no CPF nº 969.370.418-53, nos termos do artigo 67 da Lei Federal 8.666/93 e posteriores alterações, ao qual competirá velar pela perfeita exação do pactuado, em conformidade com o previsto no edital, na proposta da CONTRATADA e neste instrumento.

**10.2.** Em caso de eventual irregularidade, inexecução ou desconformidade na execução contratual, o Gestor dará ciência ao CONTRATANTE do sucedido, fazendo-o por escrito, exigindo as providências da CONTRATADA para sanar a falha ou defeito apontado.

**10.3.** Todo e qualquer dano decorrente da inexecução, parcial ou total deste Contrato, ainda que imposto a terceiros, será de única e exclusiva responsabilidade da CONTRATADA, garantida a ampla defesa e o contraditório.

**10.4.** A fiscalização de gestão contratual de que trata esta Cláusula não exclui e nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA por quaisquer irregularidades, inexecuções ou desconformidades havidas na execução do ajuste, aí incluídas imperfeições de natureza técnica ou aqueles provenientes de vício redibitório, como tal definido pela Lei Civil.

**10.5.** A CONTRATANTE reserva-se o direito de rejeitar, no todo ou em parte, o objeto contratado, caso o mesmo afaste-se das especificações do edital, seus anexos e da proposta da CONTRATADA.

## 11. DO FORO:

**11.1.** É competente o **Foro da Comarca de Itupeva/SP**, para dirimir questões decorrentes do contrato, renunciando as partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

## 12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

**12.1.** Ficam as partes sujeitas às normas da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, e às cláusulas deste Contrato.

**12.2.** Aplicam-se à execução deste Contrato, bem como aos casos omissos, a Lei Federal nº 8.666/93 e os preceitos de direito público e, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.



**12.3.** Obriga-se a CONTRATADA a manter, durante todo período abrangido pela execução deste Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**12.4.** Ficam fazendo parte integrante deste Contrato, o Edital de 18 de janeiro de 2019 – **Pregão Presencial nº 099/18**, com todas as suas exigências, bem como a proposta da CONTRATADA, respectivamente, do processo administrativo nº **6214-1/18**.

E por estarem assim justos e contratados, assinam o presente em duas vias de igual teor e para um só efeito de direito.

Itupeva, 19 de março de 2019

  
**(MARCO ANTONIO MARCHI)**  
Prefeito Municipal

  
**(M.H.M. DO COUTO – COMERCIAL ME)**  
Contratada

Testemunhas:

  
\_\_\_\_\_  
**1- STEFANIE SILVA SANCHES**  
RG Nº 56.208.441-1

  
\_\_\_\_\_  
**2- PAMELA APARECIDA DE LIMA**  
RG Nº 54.165.931-5



**LC – 01 – TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO**

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE ITUPEVA

**CONTRATADA:** M.H.M. DO COUTO — COMERCIAL ME

**CONTRATO Nº (DE ORIGEM):** 023/19

**OBJETO:** AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO DA EQUIPE DE SAÚDE BUCAL, DESTINADOS À UNIDADE DE SAÚDE DA FAMÍLIA SANTA ELISA.

Pelo presente, TERMO, nós, abaixo identificamos:

**1. Estamos CIENTES de que:**

- a)** O ajuste acima referido estará sujeito à análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b)** Poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraído cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c)** Além de disponíveis no processo licitatório, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d)** Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

**2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a)** O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;



b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Itupeva, 19 de março de 2019.

**Responsáveis que assinaram o ajuste:**

**Pelo CONTRATANTE:**

**Nome:** Marco Antonio Marchi

**Cargo:** Prefeito Municipal

**CPF:** 256.747.278-99 – **RG:** 21.460.545-0

**Data de nascimento:** 27/10/1975

**Endereço residencial completo:** Rua dos Emancipadores do Município, Nº 499 –  
Centro – Itupeva/SP – CEP 13.295-000

**E-mail institucional:** prefeito@itupeva.sp.gov.br

**E-mail pessoal:** marcao.marchi@bol.com.br

**Telefone:** (11) 4591-8100

**Assinatura:** \_\_\_\_\_

**Pela CONTRATADA:**

**Nome:** Rogério Luiz Anjoletto

**Cargo:** Representante

**CPF:** 082.115.928-35 **RG:** 15.631.614

**Data de nascimento:** 29/10/1966

**Endereço residencial completo:** R. Maria do Carmo Cordoso  
nº 231 : CEP 13.230.450

**E-mail institucional:** LICITACAO.MHM@EMAIL.COM

**E-mail pessoal:** Rogério Anjoletto 331@GMAIL.COM

**Telefone(s):** (011) 9 9973.0029

**Assinatura:** \_\_\_\_\_



**LC – 03 – DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP**

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE ITUPEVA

**CNPJ Nº:** 45.780.061/0001-57

**CONTRATADA:** M.H.M. DO COUTO — COMERCIAL ME

**CNPJ Nº** 97.533.241/0001-38

**CONTRATO Nº (DE ORIGEM):** 023/19

**DATA DA ASSINATURA:** 19 / 03 /2019

**VIGÊNCIA:** 60 (SESSENTA) DIAS

**OBJETO:** AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO DA EQUIPE DE SAÚDE BUCAL, DESTINADOS À UNIDADE DE SAÚDE DA FAMÍLIA SANTA ELISA.

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

Itupeva, 19 de março de 2019

**Nome:** Marco Antonio Marchi

**Cargo:** Prefeito Municipal

**E-mail institucional:** [prefeito@itupeva.sp.gov.br](mailto:prefeito@itupeva.sp.gov.br)

**E-mail pessoal:** [marcao.marchi@bol.com.br](mailto:marcao.marchi@bol.com.br)

**Assinatura:** \_\_\_\_\_